



Ville de Saint-Sauveur
Comité de Santé et de Sécurité au travail du
Service de sécurité publique et incendie
Compte rendu

Date : 1^{er} octobre 2025 de 9h00 à 11h00 (deuxième réunion annuelle)

Endroit : Salle de conférence du Service des travaux publics

1) Adoption du compte-rendu du 10 avril 2025.

2) **Dossiers sst en cours :**

- Présentation par la conseillère en ressources humaines aux autres membres du CSS des statistiques d'accidents survenus en 2025 jusqu'à présent.
- Trousses de premiers soins et premiers secours des bâtiments de la ville disponible dans la section «secourisme en milieu de travail» au <https://sst.vss.ca> : **le directeur du SSPI transmettra prochainement à la conseillère RH la liste à jour indiquant à quel moment les dernières vérifications ont été faites par son équipe.**
- Programme de santé spécifique à l'établissement (PSSE) : **dossier reporté en début 2026 afin de donner l'occasion aux membres du CSS d'en prendre connaissance dans son intégralité. Un plan d'action sera à définir en début 2026.**
- Simdut : la mise à jour de l'inventaire des fiches de données de sécurité (fds) est en cours par un pompier du SSPI *Paratox* (simdut.vss.ca), tout comme l'ajout d'une étiquette avec code QR sur chaque produit toxique afin de pouvoir accéder à la bonne fds de n'importe où, à l'aide d'un cellulaire ou d'une tablette (facilitant ainsi l'accès rapidement aux premiers soins et aux EPI, entre autres).
- Cadenassage : ce seront principalement nos sous-traitants qui seront concernés par ce mandat pour la caserne (ex : électriciens, réparateurs de porte de garage, de compresseur, etc.). Il sera toutefois requis de faire former les pompiers, lorsque notre programme de cadennassage sera prêt, au sujet de certaines interventions qu'ils pourraient être appelés à faire (ex : extinction d'un incendie sur une machine dont le fonctionnement pourrait compromettre la sécurité). **Ce dossier est entre les mains du Service des travaux publics et (priorité 2026-2027).**
- Nettoyage des conduits de ventilation des bâtiments municipaux où se trouvent des employés et/ou des citoyens/usagers : **notre fournisseur de service a effectué le travail requis en juin 2025. Les prochains nettoyages auront lieu tous les trois ans à l'avenir. *** Dossier complété *****
- Disponibilité d'une douche oculaire à la caserne : le superviseur en bâtiment a fait installer une station avec des douches oculaires portatives (bouteilles). **Une communication sera faite sous peu par le directeur du SSPI à ses travailleurs afin de les informer de cette mesure et de leur rappeler une douche oculaire branchée à l'eau courante se trouve à proximité (au département de la mécanique situé au 2125 ch. Jean-Adam).**
- Inspection des lieux de travail : les membres du CSS ont effectué le suivi de la réalisation des mesures correctives suite aux observations de non-conformités lors des dernières inspections des lieux de travail (la dernière ayant eu lieu le 30 septembre 2025). **Ce dossier chemine bien et plusieurs actions correctives ont déjà été mises en place.**
- Rédaction du Plan de sécurité incendie et mesures d'urgence (PSI/PMU) par bâtiment : une rencontre a eu lieu le 5 juin 2025 en présence du directeur du Service des travaux publics, du superviseur aux bâtiments, de la conseillère en ressources humaines, du directeur du Service de sécurité publique et incendie ainsi que de la technicienne en prévention incendie. L'objectif de cette rencontre visait à clarifier les rôles et responsabilités de chacun afin que la rédaction des documents puisse débiter. **Ceux de la caserne, du 2125 et du 2127 ch. Jean-Adam sont terminés et celui du 2 place de la mairie sera rédigé prochainement. Le directeur**

du Service des travaux publics prévoit que les exercices d'évacuation incendie de ces bâtiments seront faits en 2026, en collaboration avec le Service de sécurité publique et incendie.

- Le Service des ressources humaines est en attente des registres de vaccination des services suivants: travaux publics, loisirs et sécurité publique et incendie. Une fois ces informations reçues, une analyse de coûts sera effectuée afin que des décisions soient prises par la Ville pour les catégories d'emploi visées (endroit(s) et moment(s) pour l'offre de vaccination entre autres).
- Programme de protection respiratoire : le dossier du cadenassage est entre les mains du Service des travaux publics (priorité 2026).
- PFAS dans les habits de combat : nous sommes toujours en attente de la position de la CNESST.
- Capacité de la mezzanine de la caserne : xxxxxxxxxxxxxxxx.
- Un abri fixe (permanent) sera installé avant l'arrivée de l'hiver 2025-2026 (ne nécessitant pas de déneigement manuellement).
- Des arrêts de neige ont été installés tout le long de la façade avant et latérale de la caserne.
- Des gouttières ont été installées devant la porte principale de la caserne.

3) Analyse des accidents du travail et des déclarations de situation dangereuse survenus entre le 11 avril et le 1^{er} octobre 2025 :

- 1- Alors qu'il transportait une boîte dans la caserne afin de dégager une pièce (en prévision de travaux de rénovation à venir), un pompier a mis le pied sur un meuble en mélamine qui traînait au sol et qu'il n'avait pas vu.

Mesure corrective retenue : analyser davantage son environnement au préalable et adapter le rythme à la tâche.

4) Capsules SST ayant eu lieu depuis le dernier CSS (10 avril 2025)

- Aucune pour le moment, mais Maxime Valade a analysé plusieurs fiches de prévention du programme de prévention.

5) Varia & nouveaux mandats :

- Rappel : lecture graduelle des fiches de prévention de votre programme de prévention et visionnement des capsules d'information disponibles sur le site de l'Académie (APCHQ).

SERVICE DE SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE (2125 CH. JEAN-ADAM) :

- Lucka Plouffe, directeur par intérim du Service de sécurité publique et incendie
- Julie Lapointe, conseillère en ressources humaines
- Maxime Valade, pompier à temps plein (représentant en santé et sécurité)
- Étienne Desjardins, pompier à temps plein (représentant des travailleurs)